

**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 23127-FY25
CONTRATAÇÃO CONSULTOR PARA AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO
DAS ATIVIDADES MONITORAMENTO DA BIODIVERSIDADE NA TI PANARA**

1. OBJETO

O presente termo de referência tem como objetivo contratar consultoria profissional qualificada, na modalidade pessoa jurídica, para apoiar a execução e monitoramento das atividades relacionadas as ações de monitoramento da biodiversidade na TI Panara – Guarantã do Norte/MT, no âmbito do projeto Proteção territorial, monitoramento ambiental e gestão sustentável da Terra Indígena Panará e territórios circunscritos no Corredor de Áreas Protegidas do Xingu, executado pela Diretoria de Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais da Conservação Internacional (CI-Brasil).

2. CONTEXTO

A Conservação Internacional está trabalhando com a HP para proteger mais de 524.000 hectares de floresta, como parte de uma colaboração de 8 anos para compensar a terra afetada pelo papel consumido nas impressoras HP. No Brasil, este projeto irá trabalhar com o povo Panara para aumentar o conhecimento da biodiversidade na TI Panará, fortalecer a proteção territorial e a conservação dos recursos naturais (água doce, florestas e biodiversidade), consolidar e fortalecer a governança, o manejo, a proteção e o monitoramento para conter efetivamente as ameaças diretas. A implementação direta deste projeto se concentrará em 150.000 hectares na TI Panará que constituem a borda de seus limites mais ameaçados a oeste, sudoeste e sul.

A Terra Indígena Panará (IL), uma área de quase 500 mil hectares, fica no coração do Brasil, entre os estados de Mato Grosso e Pará. Lar dos Povos Indígenas Panará, o território fica dentro da Bacia do Rio Xingu, que é composta por mais de 25 unidades de conservação e Terras Indígenas na Amazônia brasileira; a população estimada na bacia é de 19.000 pessoas. A IL Panará é o lar de aproximadamente 700 pessoas que vivem em uma área que consiste em floresta amazônica e florestas de transição do ecossistema do Cerrado. Esses sistemas florestais são estoques de carbono globalmente importantes e abrigam uma ampla gama de biodiversidade.

A TI Panará é designada Terra Indígena pelo governo brasileiro, dando ao povo Panara direitos exclusivos de uso das terras. Embora relativamente bem protegida, pouco se sabe sobre a biodiversidade da área, e ela enfrenta ameaças contínuas de extração ilegal de madeira, grilagem de terras, mineração e projetos de infraestrutura. O objetivo deste projeto é trabalhar com o povo Panara para aumentar o conhecimento da biodiversidade na TI Panará, fortalecer a proteção territorial e a conservação dos recursos naturais (água doce, florestas e biodiversidade), consolidar e fortalecer a governança, o manejo, a proteção e o monitoramento para conter efetivamente as ameaças diretas.

Além do monitoramento da biodiversidade, será aplicado o Índice de Saúde da Água Doce (IFS). O Índice de Saúde da Água Doce mede a saúde geral de uma bacia hidrográfica, fazendo conexões claras entre o ecossistema e os benefícios que ele fornece às pessoas. É uma ferramenta desenvolvida pela Conservação Internacional, tem como objetivo avaliar indicadores relacionados à integridade de bacias hidrográficas sob três componentes: Vitalidade do Ecossistema, Serviços Ecossistêmicos e Governança.

O monitoramento da biodiversidade contará com a cooperação técnica de três instituições: Universidade Federal do Pará (UFPA), através do Laboratório Ecologia e Conservação (LABECO); Universidade Estadual de São Paulo (Unicamp), através do Laboratório de Química Ambiental (LQA-IQ-UNICAMP) e do Centro Nacional de Conservação da Flora (CNC Flora), sob coordenação do Jardim Botânico. A pesquisa aqui produzida terá um cunho intercultural a partir da participação direta de onze pesquisadores Panara que irão compor a equipe de pesquisa dessas instituições.

3. DA NECESSIDADE E DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

O projeto em questão tem como premissa: aumentar o conhecimento da biodiversidade na TI Panará, fortalecer a proteção territorial e a conservação dos recursos naturais (água doce, florestas e biodiversidade), consolidar e fortalecer a governança, o manejo, a proteção e o monitoramento para conter efetivamente as ameaças diretas.

No que pese as atividades de monitoramento da biodiversidade na TI Parana espera-se que os dados levantados possam auxiliá-los nos processos de manejo sustentável da caça e pesca, fornecendo subsídios para elaboração do PGTA do Povo Panara e que esse material possa ser utilizado nos espaços escolares do Povo Panara.

Os desafios de uma ação em território indígena são muito, um dos aspectos que merece destaque é a relação intercultural estabelecida nesta experiência, sendo primordial um acompanhamento contínuo e garantia de construção de espaços de diálogos positivos entre saber tradicional e saber científico, e a defesa quanto aos direitos indígenas e à proteção do seu patrimônio material e imaterial.

O projeto também prevê o engajamento direto de 11 pesquisadores Panara que acompanharão as atividades de monitoramento, sendo necessário criar estratégias de ampliação do diálogo e de respeito à cultura nesta interlocução com outros pesquisadores.

Por fim, a complexidade de execução das ações de campo que permeiam desde o tempo de presença em campo até a importância de garantir o respeito aos protocolos de segurança estruturados nas salvaguardas do projeto.

4. ATIVIDADES

- 1) Trabalhar com a equipe da CI-Brasil no desenvolvimento de metodologia que garanta o respeito ao saber tradicional, bem-estar e a garantia de direitos do Povo Panara.
- 2) Trabalhar com a equipe da CI-Brasil no acompanhamento das ações de campo dos pesquisadores.

- 3) Trabalhar com a equipe da CI-Brasil auxiliando a mediação entre pesquisadores indígenas e não indígenas.
- 4) Trabalhar com a equipe da CI-Brasil auxiliando no controle das salvaguardas dos mecanismos de segurança e de queixas, nas atividades de campo.
- 5) Acompanhar reuniões com a equipe da CI-Brasil e parceiros do projeto para colaborar nas ações necessárias e melhor identificar de questões e soluções para o projeto.
- 6) Ajudar a organizar os eventos de campo em conjunto com a equipe da CI-Brasil, apoiando com compras, logísticas e demais demandas.
- 7) Apoiar na produção de material que será compartilhado com o Povo Panara, baseado na experiência vivida do acompanhamento do monitoramento da biodiversidade, trazendo a tradução desses elementos interculturais, que possam ser utilizados nos processos de educação indígena em parceria com a escola Panara.

5. PERFIL PROFISSIONAL

Para submissão de propostas a este Termo de Referências, é necessário ter experiência profissional:

- **Formação acadêmica:** Diploma devidamente registrado no curso de graduação ciência sociais, ambientais, florestais, da natureza, da terra e áreas afins
- **Conhecimento específico:** Conhecimento sobre monitoramento da biodiversidade.
- **Experiência prática:** Experiência comprovada em implementação de projetos participativos com comunidades indígenas; Facilidade na condução de oficinas participativas, além de ótima escrita e capacidade de síntese; desejável carteira de habilitação tipo B.
- **Habilidades interpessoais:** Habilidades de comunicação e trabalho em equipe. Capacidade de estabelecer parcerias com agricultores, povos e comunidades tradicionais, organizações da sociedade civil e instituições governamentais.
- **Compromisso Social e Ambiental:** Comprometimento com os princípios da justiça social, equidade de gênero, e respeito aos direitos dos povos indígenas e comunidades tradicionais.
- **Flexibilidade e Resiliência:** Capacidade de trabalhar em ambientes remotos, muitas vezes com recursos limitados e condições adversas. Disposição para aprender e se adaptar a diferentes realidades culturais e contextos socioeconômicos.

6. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

- Contratação em regime de PJ. O CONTRATADO deverá incluir todos os impostos.
- Local de trabalho será majoritariamente na TI Panara.
- As despesas relativas ao deslocamento, como: passagens, traslados, alimentação, seguro de vida e hospedagem serão por conta da CONTRATANTE.
- A contratação será de 3 anos.

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

Os desembolsos serão realizados mediante aprovação dos relatórios, dentro de cronograma firmado após a contratação, podendo o CONTRATADO sugerir a forma de pagamento a partir de cada campanha executada.

Para fins de esclarecimentos sobre as campanhas do projeto, apresentamos o cronograma planejado. Ressalta-se que tais ações podem sofrer alterações de datas, contudo as quantidades não serão alteradas. Nos períodos de campanha o profissional ficará na TI Panara, na aldeia Nassepotiti.

- 1) Setembro/outubro e novembro de 2024 = 90 dias
- 2) Final de janeiro até final de maio de 2025 = 150 dias
- 3) final de Julho/Novembro de 2025 = 135 dias
- 4) Final de janeiro/ Março de 2026 = 75 dias
- 5) Maio/ agosto de 2026 = 120 dias
- 6) novembro de 2026 = 20 dias
- 7) março de 2027 = 20 dias
- 8) julho/agosto de 2027 = 20 dias
- 9) novembro/ dezembro de 2027 = 30 dias

8. AVALIAÇÃO E SELEÇÃO

Todas as propostas recebidas passarão pela avaliação de um Comitê de Seleção da CI-Brasil. A seleção será composta pela etapa preliminar de eliminação das propostas que não cumpram os requisitos previstos no **item 10** deste Termo de Referência, seguida de (1) classificação das proponentes segundo critérios de avaliação preestabelecidos e (2) entrevista com as 3 proponentes mais bem classificadas, como descrito a seguir.

8.1 Primeira Fase

A primeira fase de seleção consiste na avaliação da experiência da proponente, bem como das propostas técnica e financeira submetidas. Os critérios de avaliação e respectiva pontuação estão descritos a seguir.

| Critérios de avaliação | | Pontuação | Pontuação Máxima | |
|---|--|------------------------------|------------------|----|
| Experiência Profissional e Análise curricular | Atuação profissional junto a povos indígenas ou com temáticas indigenistas | 4 por ano de experiência | 20 | 50 |
| | Experiência com atividades de moderação comunitária | 3 por número de experiências | 15 | |
| | Experiência com atividades de monitoramento da biodiversidade e/ou | 3 por número | 15 | |

| | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|------------|----|
| | manejo florestal | de experiência | | |
| Carta de apresentação | Desenvolvimento de texto que apresente o proponente, motivação e adequação do perfil para aplicar a vaga, ressaltando como sua experiência pode auxiliar na execução deste projeto. | Comparativa | 50 | 50 |
| Proposta financeira | Varição em relação ao orçamento disponível | Calculado | 40 | 60 |
| | Varição em relação às demais propostas | Calculado | 20 | |
| Diversidade de equipe | Ser de etnia Indígenas ou Comunidades tradicionais | 20 | 20 | |
| Diferencial linguístico | Falar / ter familiaridade com a língua Panara ou kayapo (família linguística tronco Jê) | 20 | 20 | |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL | | | 200 | |

A pontuação das Propostas Técnicas será realizada por pelo menos 3 membros do Comitê de Seleção e de forma comparativa dentro dos critérios descritos. As Propostas Financeiras serão pontuadas de acordo com valor solicitado em relação ao orçamento disponível e às demais propostas. A fim de incentivar a diversidade, será pontuada também a inclusão de profissionais que sejam membros de Povos Indígenas ou Comunidades Locais e ter como diferencial o conhecimento linguístico Panara ou Kayapó.

8.2 Segunda Fase

As 3 propostas melhor pontuadas serão convidadas para entrevistas, com o objetivo de conhecer a equipe e sua experiência, bem como discutir a metodologia de trabalho e cronograma de execução.

Os proponentes serão comunicados da data e horário da entrevista por meio do e-mail informado no formulário de inscrição. A confirmação da participação na entrevista deverá ser feita em até **2 dias corridos**, junto com o envio de:

- Documentação comprobatória da data de **constituição** da pessoa jurídica (quando for o caso);
- Documentos de comprovação da **experiência** informada na inscrição;

- **Referências** profissionais (de contratantes) de pelo menos 3 das experiências informadas na inscrição.

Serão aceitas a título de comprovação de experiência: (i) cartas das organizações em que houve prestação de serviços, que relatem o serviço desenvolvido, sua duração e atribuições da contratada; (ii) registros em Carteira de Trabalho e Previdência Social; (iii) publicações em Diário Oficial da União (ou correlatos) com a data de nomeação; entre outros. A ausência de comprovação da experiência informada na inscrição acarretará a diminuição da pontuação da proposta, excluindo as experiências não comprovadas.

8.3 Resultado

A CI-Brasil privilegia a qualidade técnica na realização de seus trabalhos. Por isso, caso a proposta mais bem classificada após a entrevista supere o orçamento disponível, será feito um convite para negociação. Em caso de impossibilidade de ajuste dos valores para contratação, serão consideradas as demais propostas, em ordem de classificação.

8.4 Cronograma de Seleção

| ETAPA | DATA PREVISTA |
|---|-----------------------------------|
| Lançamento do edital | 01/08/2024 |
| Recebimento das propostas - prorrogação | 01/08/2024 até 22/08/2024 |
| Análise das propostas | 23 a 26/08/2024 |
| Entrevistas | 27 a 30/09/2024 |
| Divulgação do resultado | 03/09/2024 |
| Contratação | Após entrega de toda documentação |

9. SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Os interessados deverão submeter suas propostas até o dia **22/08/2024** através do envio de e-mail com o assunto **TDR 23127-FY25** para compras@conservation.org, csegadas@conservation.org e documents@conservation.org, anexando os seguintes

- I. **Currículo** do proponente (PDF)
- II. **Anexo A: Síntese das Experiências Profissionais do Proponente**
- III. **Carta de apresentação com até 05 páginas** contendo:
 - Apresentação do proponente;
 - Motivação e adequação do perfil para aplicar a vaga;

- Apresentação de como sua experiência pode auxiliar na execução deste projeto.
- IV. **Proposta financeira** (XLS ou equivalente) conforme **Anexo B**, incluindo:
- Descrição detalhada das despesas;
 - Todos os custos associados, incluindo encargos e impostos que venham a incidir;
- V. **Anexo C** - Formulário de Triagem de Segurança (Possível contratado)

Adicionalmente, a proponente poderá encaminhar no corpo do e-mail link para pasta na nuvem com documentos, vídeos, fotos ou outros arquivos considerados pertinentes para demonstrar sua experiência.

A falta encaminhamento de qualquer documento listado acima acarretará a eliminação da proposta.

Eventuais dúvidas sobre o presente Termo de Referência poderão ser enviadas para os e-mails compras@conservation.org, csegadas@conservation.org e até o dia **19/08/2024** com o assunto **TDR 23127-FY25 DÚVIDA**.

Anexo A

Anexo A Quadro 1

Experiências Profissionais do Proponente

| Nome da experiência | Ano | Contratante | Território (se houver) | Descrição da atividade |
|---------------------|-----|-------------|------------------------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Anexo B

PROPOSTA FINANCEIRA

| Especificação da Despesa | Quantidade | Unidade | Valor Unitário | Valor total (R\$) | Contrapartida em Bens e Serviços |
|---|------------|---------|--------------------|-------------------|----------------------------------|
| Pessoal | | | | | |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| Insumos / Materiais / Equipamentos (se houver) | | | | | |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| Despesas Administrativas | | | | | |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |
| | | | Total Geral | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 |

Observações:

- 1 - Não há obrigatoriedade de informar contrapartidas
- 2 - Em despesas administrativas, informar todos os impostos
- 3 - Despesas com logística, alimentação, hospedagem são de responsabilidade da CI-Brasil

Anexo C

Formulário de Triagem de Segurança
Possível contratado ou organização beneficiária

CI-Brasil deve avaliar todos os potenciais beneficiários e contratados, para minimizar riscos, para cumprir com legislação relacionada à prevenção de lavagem de dinheiro e de corrupção, além dos requisitos de certos financiadores. Desta forma, todos os potenciais beneficiários de recursos da CI-Brasil devem completar este **Formulário de Triagem de Segurança** *antes* da assinatura de acordos de doação ou de contratos. Caso alguma informação deste formulário conste na lista internacional de sanções (<https://www.conservation.org/Pages/privacy.aspx>), serão solicitadas informações adicionais, confidencialmente.

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| 1. Nome completo do possível beneficiário | | | |
| 2. Outros nomes/ Siglas | | | |
| 3. O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil é pessoa física ou pessoa jurídica? | | | |
| 4. Membros do Conselho Diretivo | | | |
| <i>Preencher o nome completo de todos os conselheiros, caso seja pessoa jurídica. Incluir títulos e cargos. Exemplo: Joana Pereira – presidente e tesoureira</i> | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 5. Funcionários responsáveis pela gestão da organização, supervisão de projetos, contabilidade e gestão de contas bancárias: <i>Preencher o nome completo de todos. Caso não haja ninguém em algum desses cargos, deixar o campo em branco. Cada pessoa deve ser listada somente uma vez.</i> | | | |
| Presidente | | Gerente Financeiro | |
| CEO | | Contador | |
| Secretário Geral | | Contabilista | |
| Diretor Executivo | | Cheques assinados por | |
| Gerente de Projeto | | (Outro) | |
| (Outro) | | (Outro) | |
| (Outro) | | (Outro) | |

6. Para pessoas físicas e jurídicas, preencher a seção a seguir.

O possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil tem algum parente (por afinidade ou por consanguinidade) de um funcionário da CI-Brasil? Em caso positivo, indicar nome, parentesco e cargo, no campo abaixo.

O possível beneficiário de fundos da CI oferece recursos financeiros ou está relacionado com uma pessoa listada em qualquer um dos itens abaixo?

- É funcionário de uma entidade pública ou de qualquer departamento, agência pública, entre outros? _____ (Sim ou Não)
- É funcionário/membro de um partido político, filiado de partido político ou é candidato a um cargo político? _____ (Sim ou Não)
- É funcionário de uma organização internacional pública como o Grupo do Banco Mundial, Banco Interamericano de Desenvolvimento, Fundo Monetário Internacional, Nações Unidas, entre outros? _____ (Sim ou Não)
- Possui parentes – por consanguinidade e/ou afinidade – trabalhando ou prestando serviços para as organizações acima elencadas? _____ (Sim ou Não)

Se a resposta for “Sim” para qualquer uma das situações acima, indicar o cargo do familiar e descrever em que medida tal pessoa poderá (ou se poderá) criar uma situação privilegiada no processo decisório para CI-Brasil e/ou um conflito de interesse (ou aparência de conflito de interesse).

O representante abaixo indicado declara estar autorizado pelo possível contratado ou beneficiário de fundos da CI-Brasil a assinar este formulário e certifica que a informação fornecida nesta data é verdadeira e correta. O representante legal entende que é considerado fraude incluir intencionalmente informação falsa, incorreta ou adulterada, bem como a omissão de qualquer dado com o propósito de iludir, de confundir, de distorcer informação

ou interpretação da CI-Brasil de dita informação. Entende ainda que, caso seja configurada fraude neste formulário, a CI-Brasil poderá suspender e cancelar, unilateralmente, em qualquer momento, qualquer acordo de doação ou contrato, sem notificação prévia e sem penalidades contra CI, não obstante qualquer disposição contrária na interpretação do Termo de Doação, Contrato ou qualquer outro documento jurídico assinado entre a CI-Brasil e a parte contrária.

Assinatura _____
Nome completo _____
Cargo _____
Data _____