

RFP/RFQ ID: TDR: Servicio de Coordinación y Soporte Logístico del 3er Encuentro de Mujeres Indígenas de la Amazonía

Questions	Answers
Cuando es el evento?	De acuerdo con los Términos de Referencia la fecha del evento es del 30 de setiembre al 03 de octubre del presente año.
Es a nivel nacional o internacional?	El evento será en Perú con participantes internacionales.
Monto de la consultoría y plazo?	El servicio es a todo costo, por favor enviar su propuesta técnico- económica. Sobre el plazo según el TDR es de 2 meses.
Los invitados extranjeros de Surinam hablan también inglés o español?	Los invitados de Suriname hablan inglés pero habrá interpretación ya contratada.
El pago de todos los materiales que figura en el anexo 4, es asumido por la empresa?.	El servicio es a todo costo según los términos de Referencia. Por favor enviar su propuesta técnico-económica
La lista de asistencia debe ser impresa y firmada por todos los asistente o puede ser a través de QR?	La Lista de asistencia firmada en físico.
Con respecto a los transportes de personas que de acuerdo con las necesidades de CI se quedarían en lima con posterior transporte a Cieneguilla, tienen un número estimado de cuantas personas serían, además, en este caso el transporte sería del aeropuerto al hotel en lima y del hotel en lima a hotel Cieneguilla, en autos individuales?	Inicialmente la indicación es que todos serán transportados a Cieneguilla, sin alojamiento en Lima Metropolitana. Si hubiera un cambio se comunicará con anticipación.
Para el servicio de Transfer, se consideraría Camionetas de transporte H1, es lo mas comercial que existe en el mercado peruano, esto implica que de acuerdo con la cantidad de las maletas pueden ir entre 6 o 7 personas por vehículo. En todo caso si ustedes tienen específicamente un modelo de vehículo para transportar 10 personas.	Pueden utilizar el modelo de vehículo estándar que sugieran.
Con respecto a los costos que financiaría la propuesta, son costos referenciales, se entiende que se haría un proceso de licitación de acuerdo con las regulaciones de CI, y las condiciones de selección se coordinarían con el equipo de CI y el proveedor para la implementación del servicio. Lo mencionamos por los costos que asumiría la propuesta o es necesario como parte de la propuesta colocar las empresas que harían el servicio para la propuesta.	No es necesario colocar a las empresas de materiales o transportes a subcontratar.
Con respecto a los servicios de video y sonido, estos son los que el hotel brindará y están de acorde a los estándares que el evento necesita.	El hotel nos proporciona los equipos de sonido.
Cuando se habla de experiencia 5 años de la empresa, esto puede ser reemplazada por la experiencia de los consultores propuestos, los cuales tienen capacidad probada en implementación de distintos eventos en el país. O es un requisito indispensable.	Podemos evaluar a un equipo de personas naturales bajo una persona natural que acredite la experiencia necesaria para este tipo de eventos. De ser el caso solicitaremos referencias y CVs. El anexo 3 se completa para empresas o personas naturales.
Con respecto al sistema de registro y acreditación, es un sistema que ya cuenta CI o es necesario desarrollar	No es necesario un sistema digital. Solo requerimos una mesa de registro presencial y físico.

<p>y/o proveer un sistema y en este caso sería parte de la propuesta del servicio.</p>	
<p>Con respecto a la experiencia, cuando se menciona de experiencia en la producción de materiales, hablamos de la capacidad de mandar a producir estos materiales, dado que según entendemos estos materiales tienen características definidas y se hará una posterior licitación para la contratación del servicio o podemos entender que tiene que tener experiencia en producir estos materiales como parte de la propuesta para esta experiencia.</p>	<p>Se refiere a la experiencia proporcionando materiales para eventos del tipo listado, por ejemplo bolsas, libros, etc.</p>
<p>Acerca del branding: Si habría la apertura de que las consultoras propongan algunas opciones como por ejemplo la ambientación que podría ayudar a darle una identidad al espacio. Si habría la posibilidad de ofrecer un box de bienvenida para cada participante (kit de aseo) si en caso el hospedaje no lo ofrece totalmente. Esto para poder ampliar la solicitud de merch</p>	<p>Gracias por la sugerencia de branding. Esto lo podemos conversar como adicional luego de la contratación y en base a su experiencia y sugerencias.</p>
<p>Acerca del espacio en donde se realizará el evento y se hospedarán los 70 participantes: -¿La empresa se encargará de buscar el espacio adecuado o ya C.I tiene un espacio mapeado? -Si es que la empresa debería buscar el espacio, éste necesariamente tiene que ser en Cieneguilla o hay opción de que sea en otro lugar fuera de Lima basado en el criterio de no más de dos horas de distancia de Lima Metropolitana? -¿En este espacio también se realizaría la cena del 29 de setiembre? De no ser así y se realizaría en Lima metropolitana, la empresa se tiene que encargar de buscar hospedaje y espacio para que se realice la cena, además de coordinar las movilidades? (Aeropuerto-Hospedaje Lima metropolitana) (hospedaje Lima metropolitana- Espacio den donde se realizará la actividad) -¿Todos los participantes llegan el 29 de setiembre a Lima?</p>	<p>El hotel seleccionado para el alojamiento en Cieneguilla es Kankay (https://www.kankay.pe/) Inicialmente mapeamos que las llegadas se realizarán directamente, pero se definirá en base a la lista final de participantes que está en proceso. Inicialmente mapeamos que todos lleguen el 29 de setiembre.</p>
<p>-La consultoría no incluye material audiovisual. personas brindarán ese servicio? - Es posible sumar a la agenda del último día la participación de alguna banda de música regional para el acompañamiento de las actividades previstas?</p>	<p>El hotel nos proporciona equipos de sonido. Se cuenta con un agenda definida según los Términos de Referencia.</p>
<p>-Respecto de la agenda propuesta para el último día, viernes 4 de setiembre, mencionan el montaje de una feria de artesanías. Estos artículos serán comprados a alguna comunidad/proyecto indígena o serán productos de las becarias que se reúnen en este encuentro? Acá también les agradecemos nos expliquen mejor la dinámica.</p>	<p>Sí, los artículos de la feria de artesanías son materiales de las mismas participantes que los llevarán y serán mostrados y compartidos entre los participantes. La fecha para la realización de la feria es el 04 de octubre.</p>
<p>- Agradeceremos nos brinden más información sobre el uso de waivers en el marco del evento.</p>	<p>CI tiene un formato de Uso de Imagen que deberá ser firmado en el evento durante la acreditación por parte de los participantes.</p>
<p>What i need to could be the consultor ?</p>	<p>Para ser seleccionado debe cumplir con los Términos de Referencia.</p>
<p>Según el TDR, el hotel ya ha sido seleccionado y está en Cieneguilla. ¿Podrían confirmar esto y proporcionar detalles generales adicionales? ¿Será un único lugar o habrá desplazamientos entre los días del evento?</p>	<p>El hotel será el único destino del evento. El hotel seleccionado para el alojamiento en Cieneguilla es Kankay (https://www.kankay.pe/)</p>

<p>¿Qué idiomas/lenguas requieren interpretación durante el evento?</p>	<p>Los idiomas son Inglés, Portugués y Español. CI proporcionará la interpretación directamente.</p>
<p>¿Los postulantes pueden ser un equipo de personas naturales o es necesario que pertenezcan a una empresa, y cómo ello se relaciona con el anexo 3?</p>	<p>Podemos evaluar a un equipo de personas naturales bajo una persona natural que acredite la experiencia necesaria para este tipo de eventos. De ser el caso solicitaremos referencias y CVs. El anexo 3 se completa para empresas o personas naturales.</p>